

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новосолянская средняя общеобразовательная школа № 1»**

Согласованно
на заседании Управляющего
совета

Протокол № 3 от 20.03.2018 г

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета школы
Протокол № 13 от 20.03.2018 г



Утверждаю:
Директор школы

Н.П. Славщик

Приказ № 01-05-91
от 21.03.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; переводе обучающихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 897;
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015.

1.2. Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при освоении ими ООП в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новосолянская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее - Школа), их перевод в следующий класс, на следующий уровень.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП определенного уровня.

1.4. В Положении использованы следующие определения:

текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка уровня усвоения учебного материала, прочности формируемых предметных знаний и умений обучающихся, проводимая педагогами в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса);

промежуточная аттестация – процедура установления соответствия качества освоения обучающимися учебных программ: полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных предметов, курсов (годовая).

II. Текущий контроль успеваемости

2.1. Цели текущего контроля успеваемости:

- определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы, ее разделов и тем с целью перехода к изучению нового материала;
- установление уровня результатов обученности учащихся по предметам учебного плана;
- соответствие этого уровня с требованиями ФГОС, ФК ГОС;
- предупреждение неуспеваемости.

2.2. Текущему контролю успеваемости подлежат все обучающиеся 1 - 11-х классов.

Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, курсов, является обязательным для всех обучающихся. Обучающимся, не выполнявшим контрольную работу по различным причинам, предоставляется возможность выполнить её в течение соответствующей учебной четверти или по истечении срока освобождения от учебных занятий. В данном случае клеточка для оценки не заполняется «н», остается пустой до момента выставления отметки за работу.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся может проводиться как самим учителем, так и администрацией школы.

2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся: поурочно, по темам, по учебным четвертям, по полугодиям.

Поурочный контроль успеваемости и контроль успеваемости по темам, поурочно:

- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, в зависимости от специфики предмета, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов.

По учебным четвертям, по полугодиям:

- определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.5.1. Текущий контроль успеваемости в 1 классе осуществляется в течение учебного года без фиксации образовательных результатов в виде отметок посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ в тетрадях, завершающийся рекомендациями обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов.

2.5.2. Текущий контроль успеваемости во 2-11-х классах осуществляется в виде отметок: «5» - «отлично», «4» - «хорошо», «3» - «удовлетворительно», «2» - «неудовлетворительно», с фиксацией их в классных журналах.

2.6. Текущий контроль успеваемости проводится как письменно, так и устно.

2.6.1. К письменным видам текущего контроля успеваемости относятся: диктант с грамматическим заданием, словарный диктант, контрольная работа, самостоятельная работа, контрольный срез, комплексная работа для оценки метапредметных результатов, сочинение или изложение (возможно, с творческим заданием), тестирование, проверка читательской грамотности, контрольное списывание, практическая работа, зачёт и пр.

2.6.2. К устным видам текущего контроля успеваемости относятся: ответ на вопрос, пересказ, проверка техники чтения, собеседование, защита реферата или проекта, тестирование, творческая работа, проектная работа, зачёт, представление компьютерной презентации, доклад по теме, практическая работа, сдача нормативов.

2.7. Порядок проведения и оценивания:

Отметки в классные журналы выставляются в следующем порядке:

- за диктант с грамматическим заданием по русскому языку отметки выставляются дробью к следующему уроку;

- за изложение и сочинение по русскому языку - дробью к следующему уроку;

- за контрольные работы по математике - отметки к следующему уроку;

- все отметки за практические работы выставляются к следующему уроку;

- за обучающие практические, самостоятельные работы по всем предметам отметки в журнал выставляются по усмотрению учителя: письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и т.п. работы обучающихся, носящие обучающий характер, после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.8. При написании тематической проверочной, тестовой, контрольной, творческой работы на неудовлетворительную отметку разрешается её повторное проведение после работы над ошибками, отметка за неё выставляется в журнал рядом с отметками за первую работу. При желании ученика улучшить результаты контрольной работы проводится повторная контрольная работа до получения заявленной учеником отметки. В данном случае ученику предлагаются другие варианты контрольной работы. При повторном выполнении контрольной работы не используется приём

понижения уровня оценки на один балл.

2.9. В случае если проверочная или творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. При нарушении срока сдачи работы по неуважительной причине на одну неделю дает право учителю снизить оценку на один балл, более чем на одну неделю - не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

2.10. Продолжительность контрольной работы, диктанта, тестирования, комплексной работы и пр. для обучающихся 1-4 классов – не более 40-45 минут, для обучающихся 5-11 классов – не менее 45 минут. Продолжительность устного ответа, защиты реферата, проекта, творческой работы не превышает 15-20 минут на одного отвечающего.

2.11. Проведение текущего контроля успеваемости не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.12. Школьники, обучающиеся по состоянию здоровья индивидуально на дому, оцениваются по предметам, включённым в их учебный план, утвержденный приказом школы. По другим учебным предметам выставление четвертных отметок проводится на основании выполненных обучающимся рефератов, контрольных работ и пр.

2.13. Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и/или письменного опроса, защиты рефератов. О форме текущего контроля учитель сообщает обучающемуся, организует изучение материала.

2.14. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более 1 контрольной работы. Не рекомендуется проведение контрольных работ в первый и последний дни учебной недели.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется по результатам, полученным при обучении в данных организациях и прописанным в таблице успеваемости или другом документе. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

2.16. Календарным учебным графиком ежегодно устанавливаются периоды обучения – четверти, полугодия.

2.17. При выставлении отметки за четверть, полугодие учитель руководствуется следующим:

- отметки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;
- неудовлетворительные отметки за контрольные работы не учитываются при условии, если обучающийся сдал задолженность по этой теме.

Основанием для выставления обучающимся отметок за четверть является наличие не менее

- трёх отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- 4 - 5 отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 6 - 7 отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.18. По курсам внеурочной деятельности, элективным курсам, курсу «Основы религиозных культур и светской этики» предусмотрено безотметочное обучение.

2.19. Системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов фиксируется в Портфолио обучающегося, ведение которого регламентируется локальным актом Школы.

2.20. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости посредством выставления оценок в дневники обучающихся.

III. Промежуточная аттестация

31. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся без взимания платы с обучающихся.

32. Целью промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия качества освоения обучающимися учебных программ: полноты, прочности, осознанности и системности освоения.

33. Периодичность проведения промежуточной аттестации: ежегодно, в конце учебного года, по всем предметам учебного плана. Обучающиеся 1-8, 9-11 классов обязательно проходят промежуточную аттестацию по основным предметам – русский язык и математика; к числу

основных предметов добавляются предметы по выбору – не более двух; для 10 класса обязательно прохождение промежуточной аттестации по литературе в форме итогового сочинения.

34. Сроки промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком, формы промежуточной аттестации – учебным планом.

35. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся школы, осваивающие ООП во всех формах обучения, в том числе обучающиеся с ОВЗ. Промежуточная аттестация для детей с ОВЗ проводится в шадающем режиме. Для них создаются условия, способствующие сохранению их здоровья.

36. Экзамен проводится в 5-8, 10 классах из числа предметов учебного плана по решению Педагогического совета образовательной организации. Форма экзамена – собеседование по вопросам предмета, тестирование, по билетам, защита рефератов (защита исследовательской, творческой работы) и пр.

37. Контрольные работы проводятся по основным предметам учебного плана в каждом классе, кроме предметов предметных областей «Искусство», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности». Продолжительность контрольных работ - не более 40-45 минут в начальных классах, не менее 45 минут в 5-9, 10-11 классах.

Виды контрольных работ: диктант или списывание с грамматическим заданием, тестирование (задания в тестовой форме), контрольная (итоговая) работа, комплексная (стандартизированная) контрольная работа (проводится в 1-3, 5-6 классах), работа с текстом и т.п. В 1-х классах контрольные работы проводятся без балльного оценивания знаний обучающихся.

Дифференцированный зачёт проходит по всем остальным обязательным учебным предметам (за исключением предмета «Основы религиозных культур и светской этики», курсов внеурочной деятельности).

При дифференцированном зачёте отметка по учебному предмету, курсу выставляется на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающихся за четверти и рассчитывается как среднее арифметическое.

За дифференцированный зачёт отметка выставляется по принятой балльной системе оценивания («5» - «отлично», «4» - «хорошо», «3» - «удовлетворительно», «2» - «неудовлетворительно»). В 1 классе отметка за дифференцированный зачёт не выставляется.

Зачёт проводится по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» и курсам внеурочной деятельности. Продолжительность зачёта не превышает 10 минут на одного отвечающего. В пятибалльной шкале не оценивается.

Виды зачёта: защита доклада, проекта, реферата, выполнение творческой работы, практическая работа, тестирование, результативное участие в конкурсах и выставках и т.п., при анализе которых делается вывод о сформированности планируемых предметных и метапредметных результатов. Оценочными материалами могут служить листы оценки сформированности личностных и метапредметных результатов за год обучения в соответствии с планируемыми результатами по программе. Определяется уровень сформированности планируемых результатов (сформирован, не сформирован, сформирован частично). В журнале делается запись «зачёт» (з) или «незачёт» (н/з).

38. Промежуточная аттестация обучающихся проводится согласно графику проведения промежуточной аттестации. График проведения промежуточной аттестации утверждается приказом по школе в срок до 20 апреля. График размещается на информационном стенде для ознакомления.

39. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями, рассматриваются на школьном Методическом Совете и утверждаются приказом директора.

Содержание всех форм промежуточной аттестации должно соответствовать требованиям ФГОС, учебным программам по предмету, курсу для соответствующего класса.

310. Проверка письменных работ осуществляется учителем по соответствующему учебному предмету, курсу по установленным критериям оценивания. Учитель сдаёт заместителю директора по УВР бланки письменных работ обучающихся, протоколы промежуточной аттестации и анализ контрольных работ по утверждённой схеме в течение 3-х дней со дня ее проведения.

311. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классном журнале, а также в дневниках обучающихся, в личном деле. Если промежуточная аттестация проводилась в форме зачёта, в сводную ведомость успеваемости обучающихся и в личное дело обучающегося делается

запись «зачёт» (3).

3.12. Если промежуточная аттестация проводилась в форме контрольной работы или экзамена

Четвертные отметки	Отметка за промежуточную аттестацию	Отметка, выставляемая в личное дело (итог)
4, 4, 3, 3 (при любом сочетании)	4	4
4, 4, 3, 3 (при любом сочетании)	3	3
4, 4, 5, 5 (при любом сочетании)	4	4
4, 4, 5, 5 (при любом сочетании)	5	5
4, 4, 3, 4 (при любом сочетании)	3	3 (если за контрольные работы в течение года преимущественно выставлены отметки «3»)
4, 4, 3, 4 (при любом сочетании)	3	4 (если за контрольные работы в течение года преимущественно выставлены отметки «4»)
4, 4, 3, 4 (при любом сочетании)	5	4
3, 3, 2, 2 (при любом сочетании)	3	3
3, 3, 2, 2 (при любом сочетании)	2	2

В случае расхождения четвертных отметок и отметки за промежуточную аттестацию на два балла, итоговой отметкой (выставляемой в личное дело) становится среднеарифметический балл.

3.13. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета о переводе/не переводе обучающегося в следующий класс. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации родители (законные представители) оповещаются

письменным уведомлением под роспись с указанием даты ознакомления. Оригиналы уведомления хранятся в школе в личном деле, копии выдаются родителям (законным представителям).

3.14. Промежуточная аттестация при получении образования в форме самообразования или семейного образования.

Согласно ч. 3 ст. 17 ФЗ-273 «Об образовании в РФ», обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч. 3 ст. 34 промежуточной аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Особенности обучения в форме семейного образования указаны в соответствующем локальном акте МБОУ «Новосолянская СОШ № 1».

IV. Академическая задолженность

4.1. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

4.3. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного

года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.5. Сроки прохождения промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность и переведенных условно в следующий класс: первый раз - до 5 сентября текущего года, второй раз – до 5 ноября текущего года.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия в составе заместителя директора и учителя(ей) - предметника(ов).

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей.

4.10. Образовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

4.11. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

V. Перевод обучающихся

51. Обучающиеся, успешно и в полном объеме освоившие программы учебных предметов учебного плана за текущий учебный год и на основании положительных результатов промежуточной аттестации решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс, на следующий уровень обучения. Предложения о переводе обучающегося вносят классные руководители на педагогическом совете.

52. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. При этом обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты по одному или более учебным предметам, выбранным для прохождения промежуточной аттестации, оставляются на повторное обучение.

53. Обучающиеся по образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

54. Обучающиеся по образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

Статья 58. Промежуточная аттестация обучающихся

1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

11. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.