

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВПР - 2020 В МБОУ «Новосолянская СОШ № 1»

Школьный координатор, ответственный за проведение ВПР:

- заходит в личный кабинет ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> и скачивает архив с материалами ВПР – файлы для распечатывания участникам ВПР. Архив, критерии и форма сбора результатов доступны не позднее, чем за 4 дня до начала проведения ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Варианты сгенерированы индивидуально, согласно заявке на участие и проведение ВПР, включая апробацию в 8 классе на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Архив с материалами не зашифрован;
- распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.

Организатор в аудитории:

- за 30 минут до проведения работы получает коды участников у школьного координатора, ответственного за проведение ВПР в ОО. Лист с кодами участников разрезает для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы;
- организует выполнение участниками работы;
- в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует соответствие кода и ФИО участника;
- следит, чтобы каждый участник переписал код в специально отведенное поле на каждой странице работы;
- за 5 минут до начала работы раздаёт КИМы ВПР так, чтобы один и тот же вариант не писали двое участников, сидящих за одной партой в аудитории;
- читает инструктаж для учащихся по процедуре выполнения и заполнению бланков;
- по окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передаёт школьному координатору.

Члены экспертной комиссии:

- проверяют ответы участников с помощью критериев (время проверки по соответствующему предмету указано в Плане-графике проведения ВПР);
- заполняют электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: вносят код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников.

Секретарь учебной части:

- загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Плане-графике проведения ВПР до 23-00 мск);
- получает отчеты по результатам ВПР в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);
- экспортирует их в формат MS Excel и сохраняет на свой компьютер;
- передает результаты учителям-предметникам для последующего анализа.