

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новосолянская средняя общеобразовательная школа №1»**

Утверждаю: _____

Директор школы Н.П.Славщик
Приказ № 01-05-310-1 07.09.2011 г

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационном пункте при
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Новосолянская средняя общеобразовательная школа № 1».

В соответствии со ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании» педагогический коллектив Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новосолянская средняя общеобразовательная школа №1» (далее, школа) разработал Положение об учебно-консультационном пункте при МБОУ «Новосолянская СОШ №1» (в дальнейшем - Положение). Данное Положение является нормативным локальным актом МБОУ «Новосолянская СОШ №1».

1. Общие положения

1.1. Учебно-консультационный пункт при МБОУ «Новосолянская СОШ № 1» (в дальнейшем У КП) представляет гражданам Российской Федерации любого возраста (работающим и не работающим) реальную возможность получить основное общее и среднее (полное) общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, основного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающихся.

1.2. Учебно-консультационный пункт является структурным подразделением школы, представляет возможности обучающихся в форме очно- заочной (вечерней) осваивать общеобразовательные программы, а также проходить промежуточную и итоговую аттестации на основе государственных образовательных стандартов.

2. Организация деятельности в МБОУ «Новосолянская СОШ №1».

2.1. У КП создается при школе по согласованию с учредителем, при наличии необходимой материальной базы, а также возможностей привлечения для работы в У КП квалифицированных педагогов.

2.2. Количество часов в У КП и их наполняемость определяется Уставом школы в зависимости от условий для осуществления образовательного процесса и имеющихся средств.

2.3. В У КП принимаются все желающие на основании заявления, аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации.

2.4. Руководство работой У КП осуществляется администрацией МБОУ «Новосолянская СОШ №1», а также педагогическим советом школы.

3. Организация образовательного процесса в У КП .

3.1. Основными формами образовательного процесса в У КП являются уроки, групповые консультации и зачеты, проводимые педагогами по расписанию, утвержденному администрацией школы.

3.2. Количество учебных часов в неделю (месяц) определяется учебным планом.

3.3. Занятия в У КП проводятся еженедельно исходя из общего количества часов, выделяемые на учебные предметы.

3.4. Аттестация обучающихся может осуществляться по учебным четвертям, полугодиям, за год, на основании текущих оценок.

3.5. Документы о получении основного общего или среднего (полного) общего образования выдаются школой выпускнику, успешно прошедшему итоговую аттестацию по обязательным для аттестации учебным предметам.

3.6. Лицом, не завершившим образование на уровне требований среднего (полного) общего образования, выдается справка установленного образца.

4. Учебно-материальная база и финансирование

4.1. У КП размещается в здании общеобразовательной школы, пользуется ее помещениями, учебным оборудованием, инвентарем, пособиями, литературой.

4.2. Работа учителей в У КП оплачивается на условиях почасовой оплаты.

4.3. Работники, привлекаемые для педагогической работы в У КП, если он не в штате школы, принимается с почасовой оплатой.

2.4. Руководство работой У КП осуществляется администрацией школы, а также педагогическим советом школы.

3. Организация образовательного процесса в У КП .

3.1. Основными формами образовательного процесса в У КП являются уроки, групповые консультации и зачеты, проводимые педагогами по расписанию, утвержденному администрацией школы

3.2. Количество учебных часов в неделю (месяц) определяется учебным планом.

3.3. Занятия в У КП проводятся еженедельно исходя из общего количества часов, выделяемые на учебные предметы.

3.4. Аттестация обучающихся может осуществляться по учебным четвертям, полугодиям, за год, на основании текущих оценок.

3.5. Документы о получении основного общего или среднего (полного) общего образования выдаются МБОУ «Новосолянская СОШ №1» выпускнику, успешно прошедшему итоговую аттестацию по обязательным для аттестации учебным предметам.

3.6. Лицом, не завершившим образование на уровне требований среднего (полного) общего образования, выдается справка установленного образца.

4. Учебно-материальная база и финансирование

4.1. У КП размещается в здании общеобразовательной школы, пользуется ее помещениями, учебным оборудованием, инвентарем, пособиями, литературой.

4.2. Работа учителей в У КП оплачивается на условиях почасовой оплаты.

Работники, привлекаемые для педагогической работы в У КП, если он не в штате школы, принимается с почасовой оплатой.